

La Direzione di JPE2010 S.c.r.l. si pone, l'obiettivo di monitorare in modo sistematico l'impegno per costruire la Politica aziendale capace di generare il miglioramento continuo come strategia che nasce da una cultura d'impresa orientata alla trasparenza. La creazione di valore dell'azienda dipende dalla capacità di coniugare gli obiettivi economici con le aspettative della comunità, nel rispetto delle Direttive Europee e Nazionali in materia di Sostenibilità ambientale, e di sviluppare soluzioni innovative in grado di ridurre costantemente gli impatti ambientali, i rischi interni ed esterni e migliorare la soddisfazione del cliente.

PRINCIPI

- definire e documentare gli impegni e le responsabilità all'interno dell'Organizzazione;
- comunicare la presente Politica a tutte le parti interessate e assicurarsi che venga compresa, attuata e sostenuta a tutti i livelli dell'organizzazione;
- verificare periodicamente il raggiungimento degli obiettivi e fissare le opportune azioni correttive;
- coordinare le proprie attività con quelle dei consorziati e dei fornitori
- selezionare adeguatamente i fornitori mettendoli nella condizione, attraverso il supporto di una documentazione esatta, di poterci fornire prodotti e servizi secondo le nostre necessità.

OBIETTIVI

1. operare in maniera sicura e con il massimo rispetto per l'ambiente a garanzia della sicurezza e della tutela ambientale dei lavoratori, dei clienti e della comunità;
2. realizzare, adottare e mantenere attivo un sistema di gestione Qualità conformemente alle Norme ISO 9001/2015, certificando il sistema da ente accreditato;
3. identificare periodicamente i possibili pericoli delle proprie attività e servizi, analizzare i rischi associati e valutarne le conseguenze per la salvaguardia dei lavoratori, della popolazione e dell'ambiente, in conformità con le Norme di Legge in vigore
4. adempiere a tutte le prescrizioni presenti e future della legislazione sulla sicurezza e ambiente e sulla prevenzione dei rischi di incidenti e della tutela ambientale, regionale e locale, nonché agli obblighi volontariamente sottoscritti con le parti interessate;
5. valutare in anticipo e identificare periodicamente i possibili pericoli dati dalle attività e servizi erogati
6. analizzare i rischi associati per valutarne le conseguenze per la salvaguardia dei lavoratori, dei clienti e dell'ambiente
7. informare i clienti sulle modalità di Qualità da adottare per il corretto utilizzo dei prodotti e servizi erogati;
8. definire una adeguata struttura organizzativa, allocare le necessarie risorse per assicurare l'applicazione dei principi della presente politica, verificarne periodicamente il grado e l'efficacia di applicazione;
9. definizione delle necessità del cliente: con una valutazione accurata di ogni contratto si definiscono esattamente le esigenze del Cliente e le si soddisfano;
10. La Politica per la Qualità viene comunicata a tutti i livelli dell'organizzazione a cura della Direzione.
11. Assicurare il benessere fisico, sociale e mentale di tutti coloro che collaborano all'interno della JPE 2010.

ADESIONI VOLONTARIE

L'alta Direzione, ha deciso di realizzare, adottare e mantenere attivo un sistema di gestione della Qualità in accordo alla norma ISO 9001/2015.

ARTICOLAZIONE DEL SISTEMA

I principi del sistema di gestione prevedono che JPE2010 S.c.r.l. debba periodicamente esaminare e valutare il suo SGQ al fine di individuare e rendere operanti i miglioramenti delle prestazioni della Qualità.

Il SGQ è progettato sulla base del processo dinamico e ciclico: "*pianificazione, attuazione, verifica, riesame*" e sui seguenti principi:

- definire una struttura efficace, in cui sono esplicitati compiti e responsabilità ai diversi livelli dell'organizzazione;
- identificare le leggi e le altre prescrizioni applicabili;
- definire le modalità e le responsabilità relative all'operatività, alle modifiche;
- fissare obiettivi di miglioramento della Qualità, anche attraverso l'utilizzo di indicatori prestazionali;
- controllare e riesaminare periodicamente l'efficacia del sistema di gestione della qualità e definire le modifiche necessarie per il suo miglioramento.

Il SGQ è costituito da una struttura organizzativa, dalle responsabilità, dalle risorse e dalle modalità operative necessarie per attuare la gestione della qualità, documentati da moduli a supporto. I documenti che delineano la struttura del SGQ si dividono in:

- *documenti del SGQ*, che definiscono le regole forniscono le informazioni di base per il suo funzionamento. I documenti base sono l'ANALISI DEL CONTESTO e L'ANALISI DEI RISCHI e le procedure di gestione.
- *documenti di registrazione del SGQ*, che dimostrano attraverso registrazione di dati e di risultati e rapporti di attività, come e con quale efficacia sono applicate le regole stabilite.

Per garantire gli impegni sopra descritti JPE 2010 ha:

- messo a disposizione un ambiente di lavoro adeguato;
- fornito tutti i dispositivi di protezione individuale per evitare il contagio da Covid-19;
- sviluppato metodi di smartworking per il proprio personale a necessità

La Direzione si impegna a revisionare il presente documento con cadenza annuale

Torino, 01/04/2022

